

# Tutoriais para docentes

- [Docente - Alterar senha MeulFMG, IdIFMG, Moodle, Office365, etc.](#)
- [Esqueci a senha. Posso cadastrar uma senha nova?](#)

# Docente - Alterar senha MeuIFMG, IdIFMG, Moodle, Office365, etc.

1 - Acesse o endereço: <https://meu.ifmg.edu.br/Corpore.Net/Login.aspx?autoload=false>

Conforme imagem abaixo, digite o usuário e senha e clique no botão "**Acessar**".

Seja bem vindo ao meuIFMG, para acessar as informações acadêmicas faça o login abaixo.

LOGIN MEU IFMG


### Faça o login

Usuário ou Email

Senha

[Esqueceu sua senha?](#)

clique em Acessar



**INSTITUTO FEDERAL  
MINAS GERAIS**

### INFORMAÇÕES

**Atenção:** Navegadores homologados: Mozilla Firefox e Internet Explorer  
Para acessar o MeuIFMG utilize as credenciais informadas abaixo:

**Aluno:**

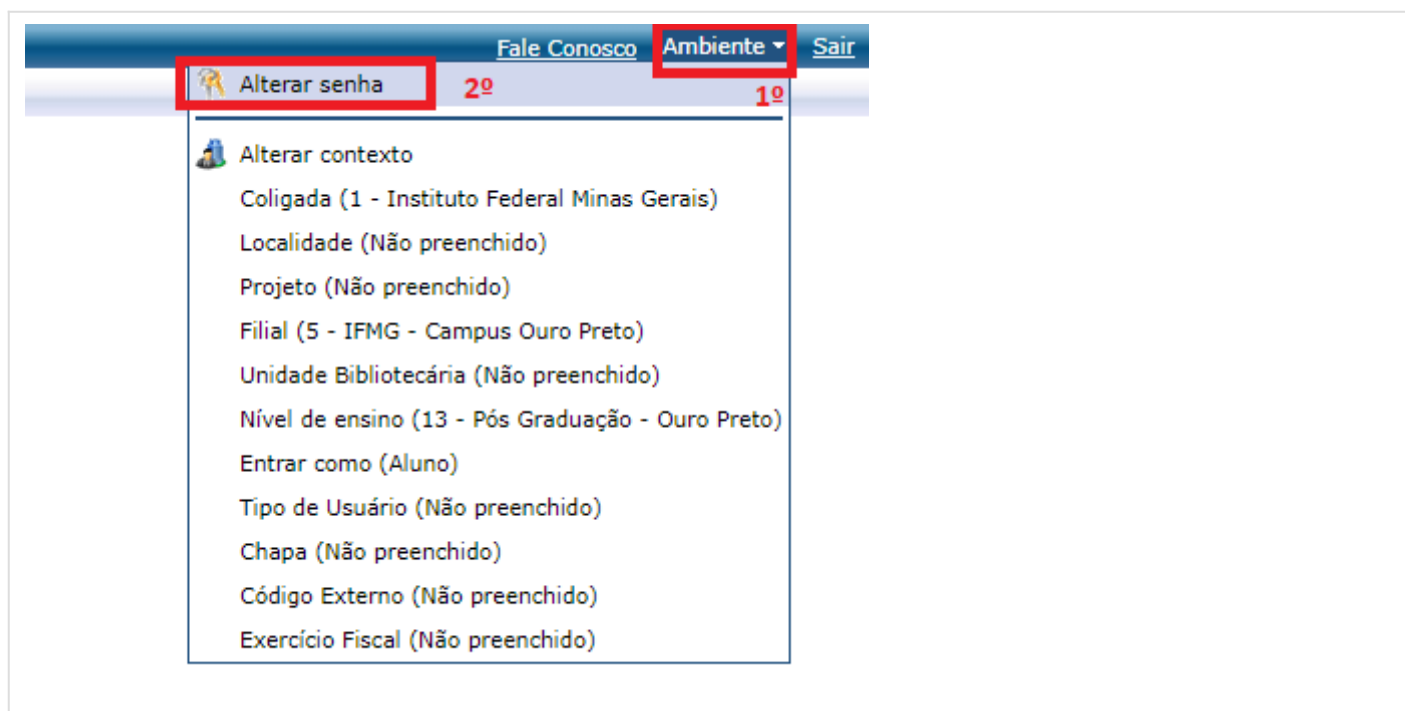
- Login: RA (Registro Acadêmico do Aluno) ou e-mail.
- Senha: Senha enviada para o e-mail do aluno.

**Servidor:**

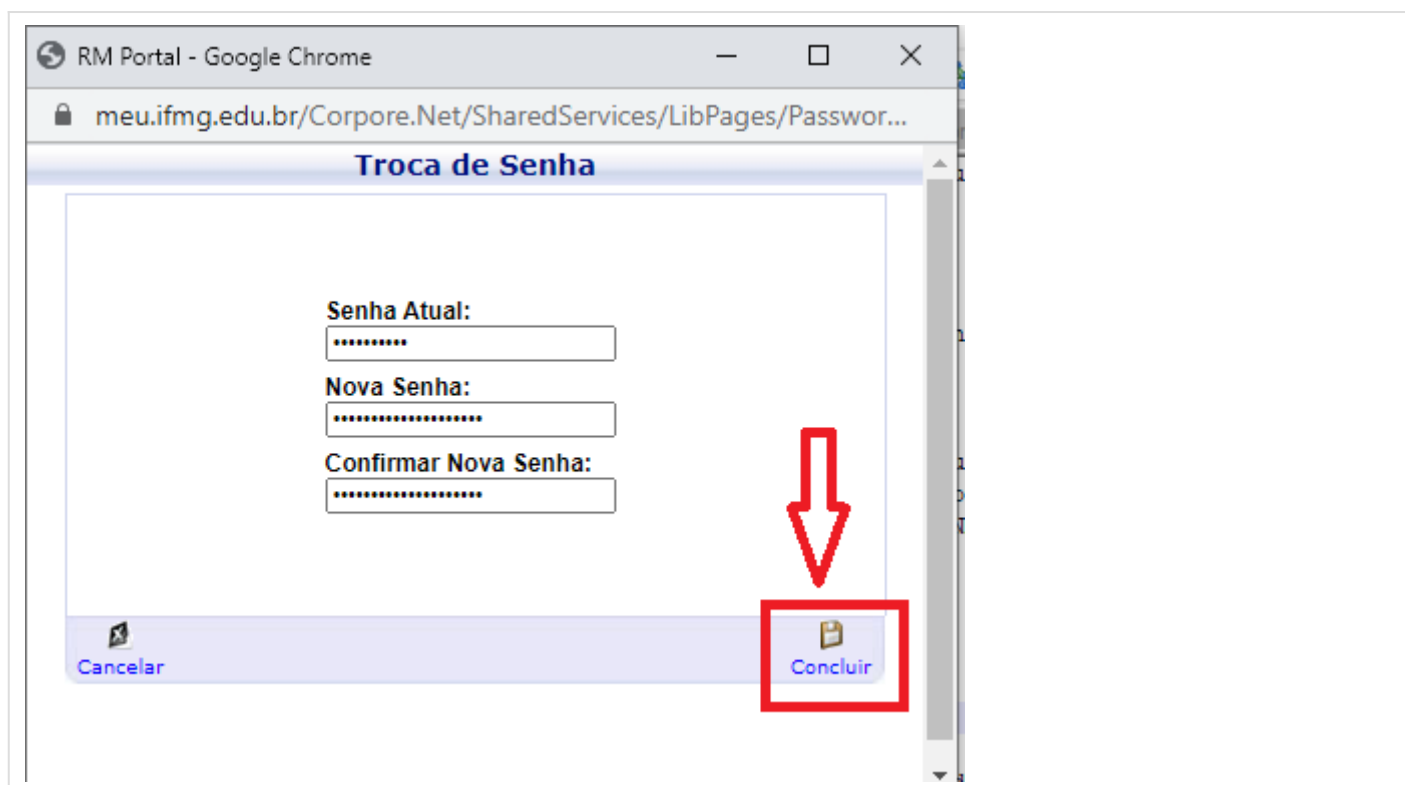
- Usuário: Usuário ou e-mail do servidor
- Senha: Senha enviada para o e-mail do servidor.

Obs: Caso você não possua as credenciais de acesso ou não recebeu o e-mail, entre em contato com a secretaria acadêmica do seu campus e solicite usuário e senha de acesso ao MeuIFMG.

2 - Clique em "**Ambiente**" e em seguida clique em "**Alterar senha**", conforme imagem abaixo.



**3** - Preencha os campos **Senha Atual**, **Nova Senha** e **Confirmar Nova Senha**, em seguida, clique no botão "**Concluir**".



**4** - Após clicar em "**Concluir**" irá aparecer um prompt, conforme imagem abaixo, clique no botão "**OK**".

meu.ifmg.edu.br diz

Senha alterada com sucesso!



**Parabéns! Sua senha foi alterada com sucesso.**

**Aguarde até 1 hora para que os sistemas  
sincronizem a nova senha.**

# Esqueci a senha. Posso cadastrar uma senha nova?

1 - Acesse o endereço: <https://meu.ifmg.edu.br/>

Conforme imagem abaixo, clique em "**Esqueceu sua senha?**"



Seja bem vindo ao meuIFMG, para acessar as informações acadêmicas faça o login abaixo.

**LOGIN MEU IFMG**

**Faça o login**

Usuário ou Email

Senha

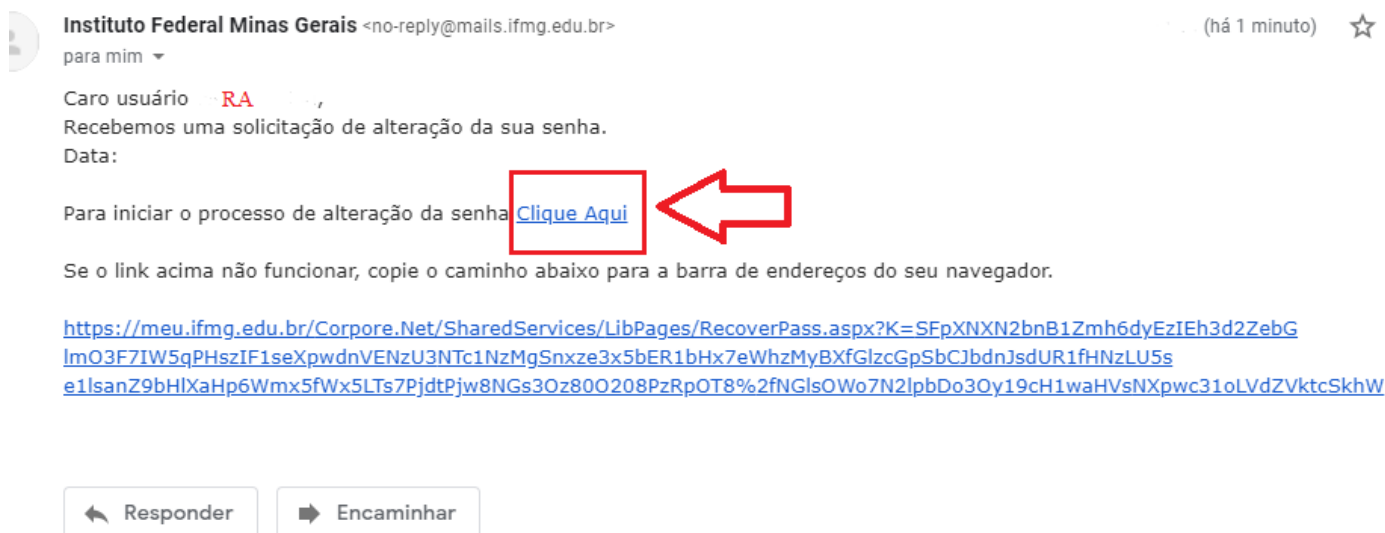
**Esqueceu sua senha?**  **Acessar**

 **INSTITUTO FEDERAL**  
**MINAS GERAIS**

2 - Preencha o campo "**Usuário**" e "**Email**". Após o preenchimento, clique em "**concluir**".

3 - Verifique seu email. Você receberá uma mensagem com instruções. Clique em no local indicado na mensagem e será redirecionado para a tela de cadastro da nova senha.

## Solicitação de alteração de senha ➤ Caixa de entrada x



**4 -** Digite a nova senha nos campos "**Nova Senha**" e "**Confirmar Nova Senha**". Logo após, clique no botão "**concluir**".

### OBSERVAÇÃO:

- A nova senha deverá conter no mínimo 8 caracteres sendo letras, números e pelo uma das letras deverá ser maiúscula. Por exemplo, tatu47Bola.
- Ela não poderá conter partes de seu nome e nem data de nascimento ou números de documentos.

The image shows a web form titled 'Troca de Senha'. It starts with 'Prezado Usuário,' followed by instructions: 'A senha não poderá possuir partes do nome da pessoa ou usuário e deverá possuir no mínimo 6 caracteres sendo obrigatoriamente letras, números, e caracteres especiais ou letras maiúsculas. Exemplo: ifmg123EDU'. Below the instructions, there are two input fields: 'Nova Senha:' and 'Confirmar Nova Senha:'. Both fields contain red asterisks. At the bottom right, there is a button labeled 'Concluir' with a document icon, which is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.

**4 -** Após clicar em "**Concluir**" aparecerá uma mensagem de confirmação, como mostra a imagem abaixo. Clique no botão "**OK**" para finalizar.

meu.ifmg.edu.br diz

Senha alterada com sucesso!



**Parabéns! Sua senha foi recuperada/alterada com sucesso.**

**Aguarde até 1 hora para que os sistemas  
sincronizem a nova senha.**