

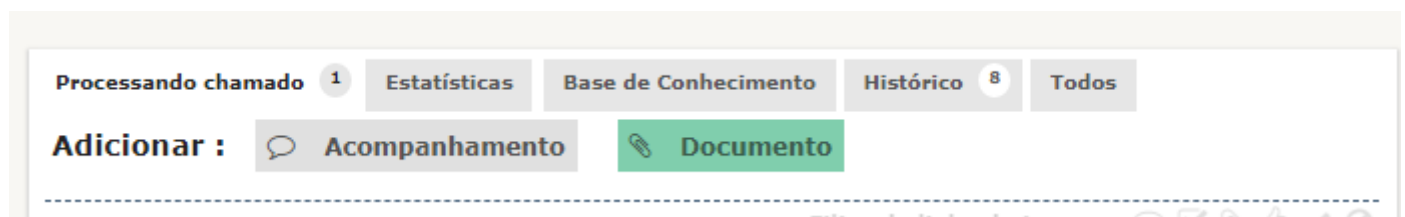
Como complementar informações em um chamado já aberto?

Se você já abriu um chamado e agora precisa acessá-lo para incluir informações complementares, faça:

1) Abra o GLPI, localize o chamado e abra-o seguindo as orientações descritas em:

<https://manuais.ouopreto.ifmg.edu.br/books/manual-de-abertura-de-chamados-via-glpi/page/abriu-um-chamado-como-localiza-lo>

2) Após abrir o chamado, localize a opção **ACOMPANHAMENTO** e clique sobre ela.



3) Ao clicar em ACOMPANHAMENTO, o GLPI disponibilizará um espaço para complementação das informações e inclusão de documentos ou imagens. Após a complementação, clique em **ADICIONAR**.

Processando chamado 1

Estatísticas

Base de Conhecimento

Histórico 8

Todos

Adicionar :



Acompanhamento



Documento

Novo item -
Acompanhamento

Formatos ▾

B

I

A ▾

A ▾

☰

☰

☰ ▾



<>



Descrição

Digite aqui as informações complementares

Arquivo(s) (10 MB máx) ⓘ

Anexar arquivo por arrastar e soltar ou copiar e colar no editor **Selecionar**



Adicionar ▾

Revisão #2

Criado 13 março 2022 16:50:04 por VIVIANE DE PAULA SILVA

Atualizado 14 março 2022 18:19:11 por VIVIANE DE PAULA SILVA