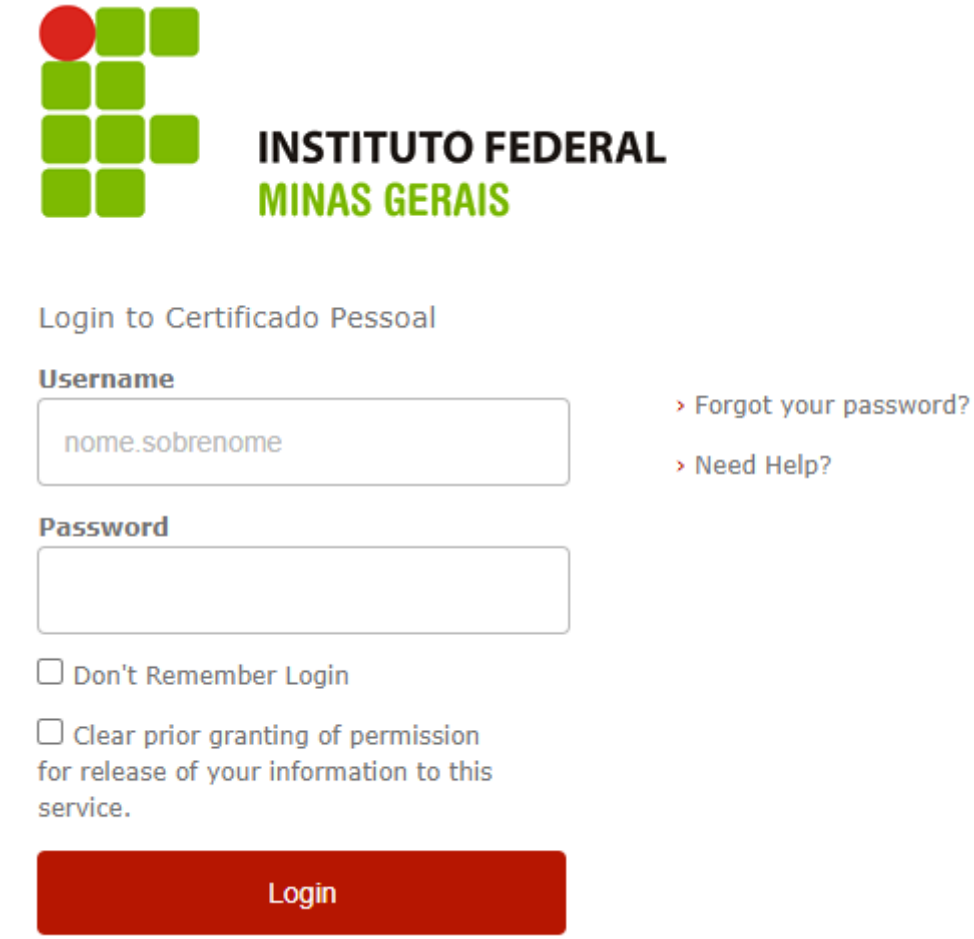
Como solicitar o certificado ICPEdu?

1. Acesse https://pessoal.icpedu.rnp.br/home e clique no botão "**Emitir Certificado Digital**";

Image not found or type unknown

2. Na página de autenticação, escolha **IFMG - Instituto Federal de Minas Gerais** e em seguida clique em **Prosseguir para login em IFMG**.

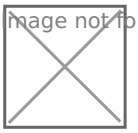
3. Na tela de autenticação, informe seu usuário e senha utilizado nos sistemas IFMG e clique em **login**:



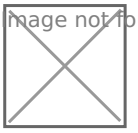
4. Na guia "Meu certificado", clique em **“Emitir Certificado Pessoal”**:

5. Confirme os seus dados e clique em **“Confirmar Dados”**:

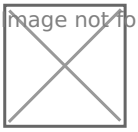
**Em caso de dados incorretos, docentes e técnicos devem abrir chamado no GLPI, solicitando a correção antes de prosseguir.



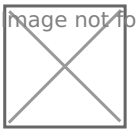
6. Digite uma senha para o certificado, defina um lembrete de senha e dê o aceite sobre a impossibilidade de recuperação de senha. Obs.: O botão **“Confirmar Senha”** somente será habilitado após o aceite:



7. Verifique os dados do seu certificado digital e clique em **“Emitir certificado pessoal”**:



8. Selecione a opção "Declaro que guardarei o arquivo do certificado em local seguro." e em seguida **“Download do certificado digital”** para baixar o certificado.



9. Seu certificado foi baixado! O arquivo do seu certificado terá o formato “**Seu_Nome_SeuCPF-certificate.p12**”.

IMPORTANTE:

- Por segurança, guarde uma cópia do certificado em um local seguro, preferencialmente em um dispositivo diferente do atual (HD externo, pen drive, armazenamento em nuvem, etc). A cópia servirá de backup em caso de problemas no seu dispositivo.
- Caso já tenha emitido um certificado, ao solicitar um novo, o anterior será revogado.

- **EM CASO DE PERDA DE SENHA:** Não é possível recuperá-la. Um novo certificado deve ser emitido.

Revisão #7
Criado 16 julho 2021 14:55:20 por VIVIANE DE PAULA SILVA
Atualizado 19 julho 2021 13:56:18 por VIVIANE DE PAULA SILVA