

Certificado Digital Pessoal ICPEdu

- [O que é o ICPEdu?](#)
- [Onde o ICPEdu pode ser utilizado?](#)
- [Como solicitar o certificado ICPEdu?](#)
- [Como revogar o certificado](#)
- [Como assinar documentos PDF pelo Adobe Acrobat Reader DC](#)
- [Responsabilidades do usuário](#)

O que é o ICPEdu?

A Infraestrutura de Chaves Públicas para Ensino e Pesquisa (ICPEdu) é o serviço de certificação digital oferecido pela Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP) que provê infraestrutura para a emissão de certificados digitais e chaves de segurança. Leia mais sobre o ICPEdu.

CERTIFICADO PESSOAL

O Certificado Pessoal ICPEdu é a sua identidade virtual gratuita, emitida online e pode ser usado para validar a identificação de usuários em diversos procedimentos digitais, como assinaturas eletrônicas, cifragem de documentos e fazer login em sistemas eletrônicos específicos.

FINALIDADE

Permite que as instituições emitam, de forma automatizada, certificados pessoais para seus alunos, professores, servidores públicos e afins, utilizando as credenciais dos serviços da Comunidade Acadêmica Federada (CAFe). O Certificado pode ser usado para Assinaturas eletrônicas, Cifragem de documentos e Autenticação em serviços online.

VANTAGENS

Por permitir a assinatura de documentos digitais, possibilita a diminuição de documentos impressos ao mesmo tempo em que garante confiabilidade, confiabilidade e gratuidade aos processos.

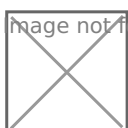
Onde o ICPEdu pode ser utilizado?

O ICPEdu possui não possui Validade jurídica Nacional. Até a data de fechamento deste manual, sabe-se que sua validade é acadêmica e entre instituições associadas à CAFE.

Assim, não pode ser utilizado para todo e qualquer tipo de operação, mas para assinatura de documentos institucionais que tramitam internamente na instituição e entre IFES vinculadas à CAFE.

Como solicitar o certificado ICPEdu?

1. Acesse <https://pessoal.icpedu.rnp.br/home> e clique no botão "**Emitir Certificado Digital**";



2. Na página de autenticação, escolha **IFMG - Instituto Federal de Minas Gerais** e em seguida clique em **Prosseguir para login em IFMG**.

Encontre sua instituição

Faça login em sua instituição para acessar.



IFMG
Instituto Federal de Minas Gerais

Prosseguir para login em IFMG

A CAFe não armazena suas informações. Mais informações nos [Termos de uso](#)

3. Na tela de autenticação, informe seu usuário e senha utilizado nos sistemas IFMG e clique em **login**:



INSTITUTO FEDERAL
MINAS GERAIS

Login to Certificado Pessoal

Username

> [Forgot your password?](#)

> [Need Help?](#)

Password

☐ Don't Remember Login

☐ Clear prior granting of permission
for release of your information to this
service.

Login

4. Na guia "Meu certificado", clique em **“Emitir Certificado Pessoal”**:



INÍCIO

MEU CERTIFICADO

AJ

MEU CERTIFICADO

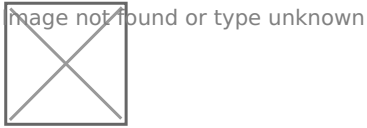
SEU 1º CERTIFICADO PESSOAL

Tudo pronto para emitir seu Certificado Pessoal.

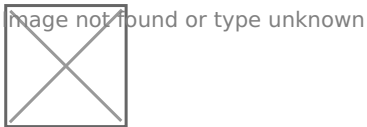
EMITIR CERTIFICADO PESSOAL

5. Confirme os seus dados e clique em **“Confirmar Dados”**:

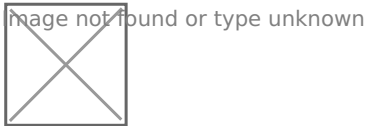
****Em caso de dados incorretos, docentes e técnicos devem abrir chamado no GLPI, solicitando a correção antes de prosseguir.**



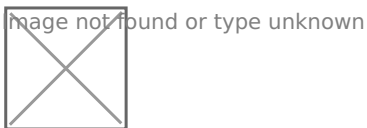
6. Digite uma senha para o certificado, defina um lembrete de senha e dê o aceite sobre a impossibilidade de recuperação de senha. Obs.: O botão **“Confirmar Senha”** somente será habilitado após o aceite:



7. Verifique os dados do seu certificado digital e clique em **“Emitir certificado pessoal”**:



8. Selecione a opção "Declaro que guardarei o arquivo do certificado em local seguro." e em seguida **“Download do certificado digital”** para baixar o certificado.



9. Seu certificado foi baixado! O arquivo do seu certificado terá o formato **“Seu_Nome_SeuCPF-certificate.p12”**.

IMPORTANTE:

- Por segurança, guarde uma cópia do certificado em um local seguro, preferencialmente em um dispositivo diferente do atual (HD externo, pen drive, armazenamento em nuvem, etc). A cópia servirá de backup em caso de problemas no seu dispositivo.
- Caso já tenha emitido um certificado, ao solicitar um novo, o anterior será revogado.

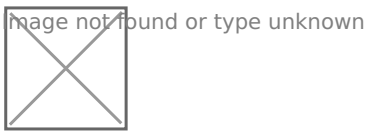
- **EM CASO DE PERDA DE SENHA:** Não é possível recuperá-la. Um novo certificado deve ser emitido.

Como revogar o certificado

É importante que revogue seu certificado quando:

- Houver alteração em qualquer das informações que constam no certificado;
- Ocorrer perda, roubo, acesso indevido ou esquecimento da chave privada.

1. Acesse a aba **“Meu Certificado”** <https://pessoal.icpedu.rnp.br/home>



2. Na página de autenticação, escolha a IFMG - Instituto Federal de Minas Gerais e em seguida digite seus dados de acesso:

Encontre sua instituição

Faça login em sua instituição para acessar.



IFMG
Instituto Federal de Minas Gerais

[Prosseguir para login em IFMG](#)

A CAFe não armazena suas informações. Mais informações nos [Termos de uso](#)

3. Em **“Meu Certificado”**, clique em **“Revogar Certificado”** e siga as instruções de revogação.

Image not found or type unknown



Como assinar documentos PDF pelo Adobe Acrobat Reader DC

Neste passo a passo utilizaremos o software Adobe Acrobat Reader DC para assinar o modelo de declaração ilustrado na Figura 1. Caso não o tenha instalado em seu computador, acesse o link <https://get.adobe.com/br/reader/> para baixá-lo.

DECLARAÇÃO

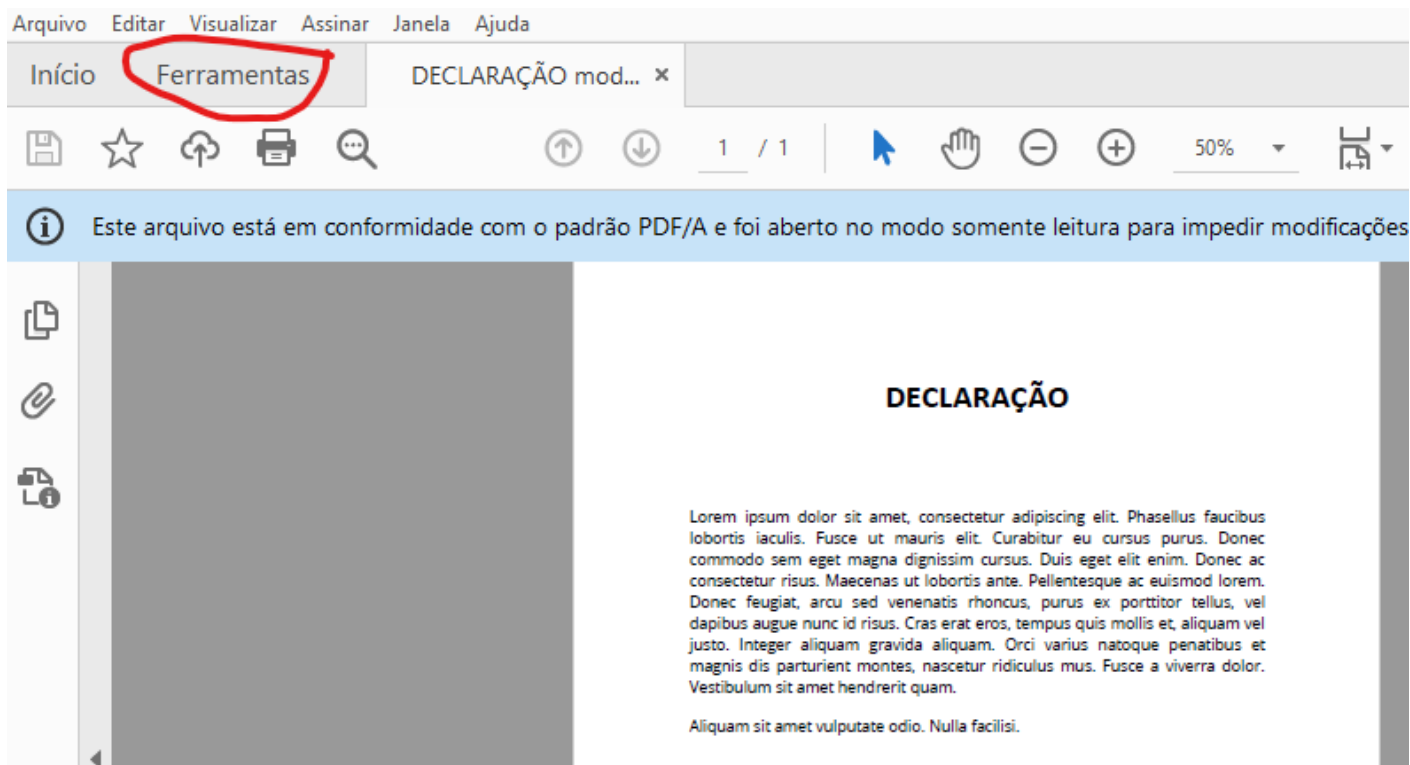
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Phasellus faucibus lobortis iaculis. Fusce ut mauris elit. Curabitur eu cursus purus. Donec commodo sem eget magna dignissim cursus. Duis eget elit enim. Donec ac consectetur risus. Maecenas ut lobortis ante. Pellentesque ac euismod lorem. Donec feugiat, arcu sed venenatis rhoncus, purus ex porttitor tellus, vel dapibus augue nunc id risus. Cras erat eros, tempus quis mollis et, aliquam vel justo. Integer aliquam gravida aliquam. Orci varius natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Fusce a viverra dolor. Vestibulum sit amet hendrerit quam.

Aliquam sit amet vulputate odio. Nulla facilisi.

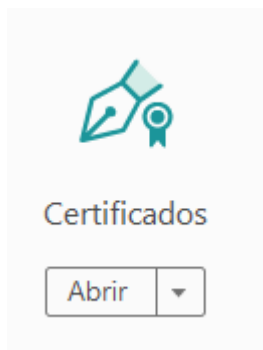
Assinatura do responsável

Figura 1: Declaração em pdf que será assinada digitalmente

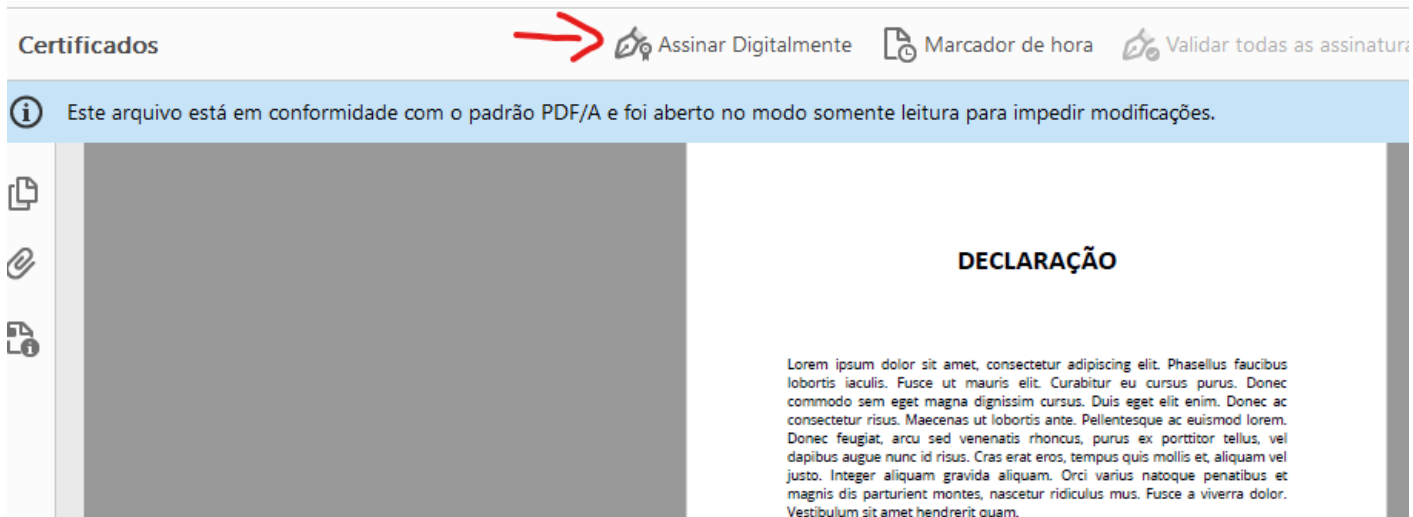
1. Abra o documento que deseja assinar utilizando o Acrobat Reader. Localize no menu principal, a opção "**Ferramentas**":



2. Nas opções de ferramentas, localize "**Certificados**" e clique em "**Abrir**":



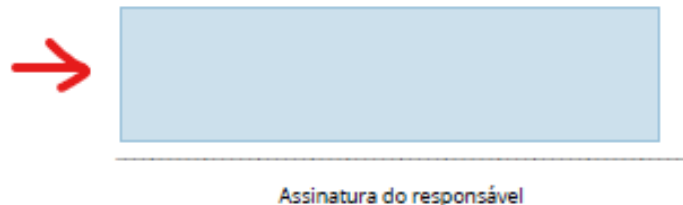
3. Após clicar em Abrir, aparecerá a barra *Certificados*, abaixo do menu principal. Localize a opção "**Assinar Digitalmente**"



4. No documento, você deve sinalizar a área onde a assinatura será exibida. Para isso, com o mouse, você deve clicar e arrastar

dapibus augue nunc id risus. Cras erat eros, tempus quis mollis et, aliquam vel justo. Integer aliquam gravida aliquam. Orci varius natoque penatibus et magnis dis parturient montes, nascetur ridiculus mus. Fusce a viverra dolor. Vestibulum sit amet hendrerit quam.

Aliquam sit amet vulputate odio. Nulla facilisi.



5. Configure sua ID Digital. Para isto, clique em "**Usar uma ID digital de um arquivo**" e depois em "**Continuar**"

Este procedimento é necessário somente na primeira vez que assinar.

Configurar ID digital para assinatura



As ID digitais mais seguras são geradas por autoridades de certificação confiáveis e têm como base dispositivos seguros, como smart cards ou tokens.

Também é possível criar uma nova ID digital, mas o nível de garantia da identidade será baixo.

Selecione o tipo de ID digital:



Usar um dispositivo de criação de assinatura

Configure um smart card ou token conectado ao computador



Usar uma ID digital de um arquivo

Importe uma ID digital já existente como um arquivo



Criar nova ID digital

Crie a sua ID digital autoassinada



Cancelar

Continuar

6. Clique em "**Procurar**" e localize o arquivo de seu certificado (salvo em seu computador no momento da emissão). Após, digite a senha e clique em "**continuar**"

Encontrar um arquivo de ID digital

×

Arquivos de ID digital geralmente apresentam uma extensão PFX ou P12 e contêm os arquivos de chave pública (Certificado) e de chave privada associada.

Para fazer login com uma ID digital disponível como um arquivo, siga as instruções para procurar e selecionar o arquivo e digite a senha de proteção da chave privada.

Procure um arquivo de ID digital. Os arquivos de ID digital são protegidos por senha e não é possível acessá-los se você não souber a senha.

Insira a senha da ID digital


Procurar

?

Criar nova ID digital

Voltar

Continuar



7. Clique em seu certificado para adicioná-lo à lista de IDs digitais e depois clique em "**continuar**"

Adicionar IDs digitais de um arquivo



A ID digital será adicionada à sua lista de IDs digitais que podem ser usadas para assinaturas digitais:



Identidade digital

Emitido por: AC PESSOA SC, Expira em: 2022, 07/07/2022

[Exibir detalhes](#)



Voltar

Continuar

8. Escolha a assinatura digital que deseja utilizar e clique em "**Continuar**"

Assinar com uma ID digital



Escolha a ID digital que você deseja usar para assinar:

Atualizar



Arquivo de ID digital... (Arquivo de ID digital)

[Exibir detalhes](#)

Emitido por: AC PESSOA SC, Expira em: 2



Configurar nova ID digital

Cancelar

Continuar



9. Confira os dados do certificado, digite a senha da ID Digital (cadastrada durante o ato de emissão do certificado ICPEdu) e depois clique em "**Assinar**"

Assinar como "

"

✕

Aparência

Texto padrão

▼

Criar

☐ Bloquear o documento depois de assinar

[Exibir detalhes do certificado](#)

Revise o conteúdo do documento que pode interferir na assinatura

Revisar

Insira o PIN ou a senha da ID digital...

Voltar

Assinar

10. Salve o documento assinado.

11. Pronto! Sua assinatura digital foi aplicada.

Responsabilidades do usuário

Após emissão do certificado pessoal ICPEdu, é de responsabilidade do usuário armazená-lo em local seguro. O acesso ao certificado por terceiros pode resultar em uso indevido.

A senha informada no momento da emissão é única e intransferível. Após a definição da senha, o usuário não poderá recuperá-la. Caso o usuário esqueça a senha, é recomendável que o certificado associado a ela seja revogado e um novo certificado seja gerado.