

Elaboração do PIT

Elaboração pelo docente do seu Plano Individual de Trabalho.

- Localizar um PIT
- Iniciar a elaboração de um PIT
- Visualizar a tabela de atividades disponíveis para elaboração do PIT
- Atividades de Regência
- Horários de atendimento ao discente
- Planejamento de atividades
- Finalizar e enviar para avaliação
- Revisão das alterações recomendadas pela área/departamento

Localizar um PIT

No Suap acesse o menu Gestão de Pessoas -> Atividade Docente -> PIT - Plano Individual de Trabalho. Será exibida a listagem de PITs como na imagem abaixo.

A listagem exibe todos os PITs a que você tem acesso na primeira aba, e nas abas seguintes eles são organizados pela situação do PIT. Por exemplo, se quiser localizar um PIT que lhe foi devolvido para revisão basta ir direto na aba "Em revisão", se quiser acessar todos os PITs que estão para avaliação na sua área/departamento basta acessar a aba "Área/curso/departamento em avaliação".

Você pode também utilizar os filtros que estiverem na barra de filtros. Novos filtros são exibidos de acordo com os PITs existentes, por exemplo quando existir PITs de mais de um período letivo o filtro por período letivo passa a ser exibido.

suap

Início > Planos Individuais de Trabalho

Planos Individuais de Trabalho

[Adicionar Plano Individual de Trabalho](#) [Exportar para XLS](#) [Ajuda](#)

FILTROS:

Área/Departamento/Curso: [Filtrar](#)

Todos Em Elaboração 1 Em Avaliação 0 Em revisão 0 Validado e Publicado 0 Área/curso/departamento em avaliação 0

Mostrando 1 Plano Individual de Trabalho

Ação: Aplicar 0 de 1 selecionados

	#	Período letivo	Docente	Campus	Área/Departamento/Curso	Regime de trabalho	Carga horária total	Situação	PIT	RIT
<input type="checkbox"/>	Q	2022-2		OURO PRETO	CODAAUT	DEDICACAO EXCLUSIVA	3.34	Em elaboração	Q	-

Mostrando 1 Plano Individual de Trabalho

[Reportar Erro](#) [Imprimir](#) [Topo da Página](#)

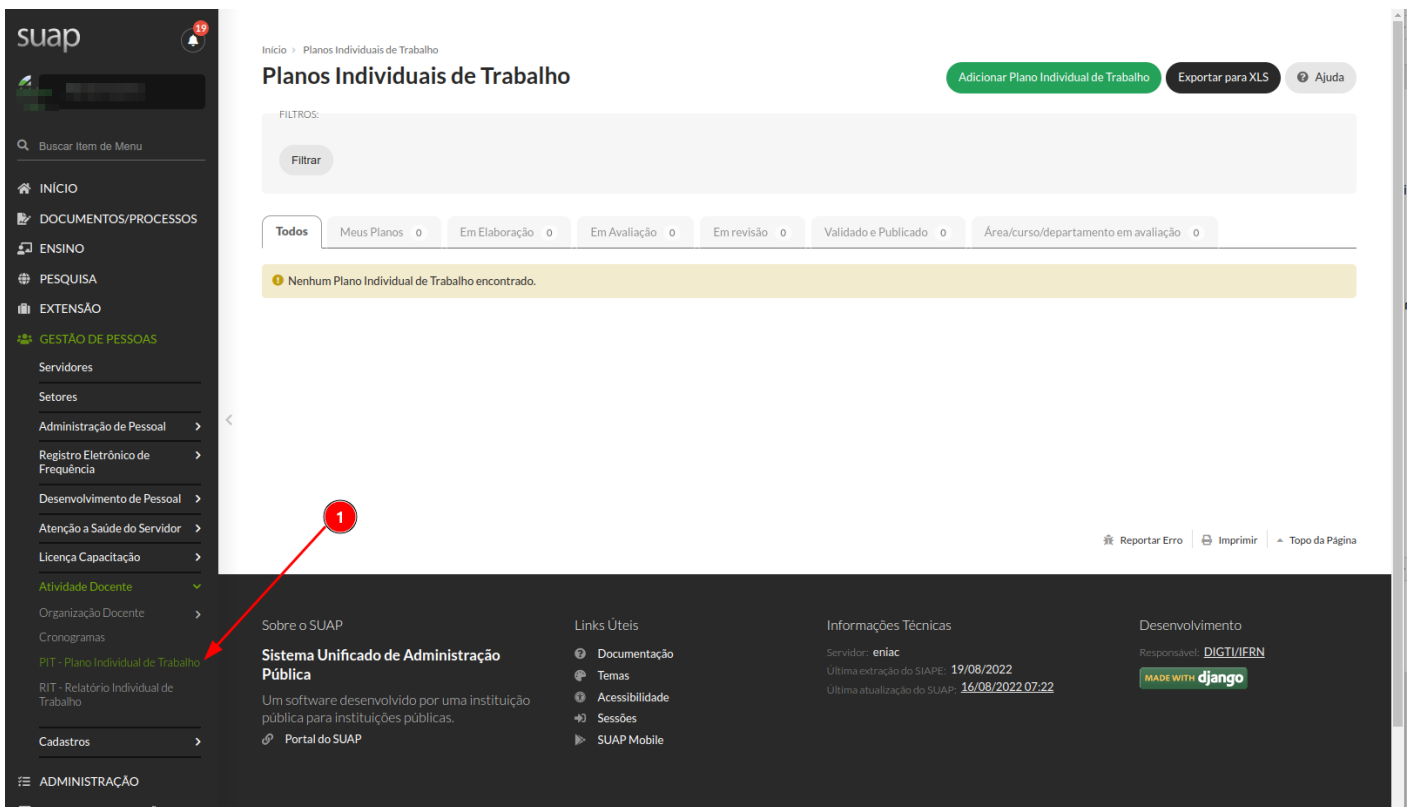
Sobre o SUAP Links Úteis Informações Técnicas Desenvolvimento
Sistema Unificado de Administração Documentação Servidor: opr-cti-018 Responsável: DIGTI/IFRN

Nessa tela você pode [adicionar um novo PIT](#) ou se quiser ir para outra parte desse manual utilize o menu a esquerda.

Iniciar a elaboração de um PIT

1) Iniciar a elaboração de um PIT

No Suap acesse o menu Gestão de Pessoas -> Atividade Docente -> PIT - Plano Individual de Trabalho. Será exibida a listagem de PITs como na imagem abaixo.



Na sequência clique no botão "Adicionar Plano Individual de Trabalho":

Planos Individuais de Trabalho

1

Adicionar Plano Individual de Trabalho

Exportar para XLS

Ajuda

FILTROS:

Filtrar

Todos

Meus Planos 0

Em Elaboração 0

Em Avaliação 0

Em revisão 0

Validado e Publicado 0

Área/curso/departamento em avaliação 0

Nenhum Plano Individual de Trabalho encontrado.

Duas situações podem lhe impedir de iniciar a elaboração de um PIT:

1) Você ainda não está associado(a) a nenhuma forma de organização docente

Para fins de avaliação conjunta dos PITs/RITs os docentes são organizados em cada campus em áreas, departamentos ou cursos. Ao clicar no botão para adicionar PIT, caso você receba uma mensagem em vermelho como na imagem abaixo, significa que os responsáveis em seu campus ainda não lhe associaram a uma forma de organização docente no seu campus. Neste caso, procure sua chefia imediata para que essa situação seja regularizada.

Você ainda não está associado(a) a nenhuma forma de organização docente (Área/Departamento/Curso). Entre em contato com sua chefia imediata para solução deste problema.

suap

19

Adriano Gomes

Início > Cronogramas > Planos Individuais de Trabalho

Planos Individuais de Trabalho

Adicionar Plano Individual de Trabalho

Exportar para XLS

Ajuda

FILTROS:

2) Você já preencheu todos os períodos disponíveis, ou o período de elaboração não está aberto no seu campus.

Para cada período letivo, cada campus possui seu próprio cronograma para elaboração do PIT. Caso ao clicar em adicionar PIT você receba uma mensagem como na imagem abaixo, pode significar que seu campus ainda não criou um cronograma para o período letivo, você já iniciou a elaboração do PIT em todos os períodos disponíveis, ou ainda que o período de elaboração já finalizou ou não foi iniciado no cronograma do seu campus.

Você pode consultar os cronogramas do seu campus clicando no link da mensagem, ou acessando o menu Gestão de Pessoas -> Atividade Docente -> Cronogramas.

Você já preencheu todos os períodos disponíveis, ou período de elaboração não está aberto no seu campus. [Consulte aqui os cronogramas do seu campus para cada período letivo.](#)

suap

Início > Planos Individuais de Trabalho

Planos Individuais de Trabalho

Adicionar Plano Individual de Trabalho Exportar para XLS Ajuda

FILTROS:

Filtrar

Todos Meus Planos 0 Em Elaboração 0 Em Avaliação 0 Em revisão 0 Validado e Publicado 0 Área/curso/departamento em avaliação 0

Nenhum Plano Individual de Trabalho encontrado.

Reportar Erro Imprimir Topo da Página

Sobre o SUAP

Sistema Unificado de Administração Pública

Um software desenvolvido por uma instituição pública para instituições públicas.

Portal do SUAP

Links Úteis

- Documentação
- Temas
- Acessibilidade
- Sessões
- SUAP Mobile

Informações Técnicas

Servidor: eniac

Última extração do SIAPE: 19/08/2022

Última atualização do SUAP: 16/08/2022 07:22

Desenvolvimento

Responsável: DIGTI/ERN

MADE WITH django

Atividade Docente

Organização Docente

Cronogramas

PIT - Plano Individual de Trabalho

RIT - Relatório Individual de Trabalho

Cadastros

Após clicar em um dos dois link você verá os cronogramas já criados pelo seu campus como na imagem abaixo. No cronograma, você deve verificar a qual período letivo ele corresponde e na coluna tipo de cronograma se ele é para o PIT ou para o RIT, após isso verifique quais as datas de início e fim do preenchimento do PIT pelo docente.

Início > Cronogramas

Cronogramas

FILTROS:

Texto: Tipo de cronograma: Q Todos Filtrar

Mostrando 1 Cronograma

#	Período letivo	Campus	Tipo de cronograma	Início do preenchimento	Fim do preenchimento	Início da análise da área/departamento	Fim da análise da área/departamento	Início da revisão pelo docente	Fim da revisão pelo docente	Fim da avaliação
Q	2022-1	OURO PRETO	Cronograma PIT	04/09/2022	30/09/2022	04/09/2022	30/09/2022	04/09/2022	30/09/2022	07/10/2022

Mostrando 1 Cronograma

Não havendo nenhum dos impedimentos anteriores a tela abaixo lhe será exibida, nela você deve escolher qual o período letivo você quer iniciar a elaboração do PIT e depois clicar no botão Iniciar.

Início > Cronogramas > Planos Individuais de Trabalho > Plano Individual de Trabalho

Plano Individual de Trabalho

1 Período letivo: 2022-1

2 Iniciar

Na sequência será exibida a tela de elaboração do PIT, com os seguintes recursos:

A interface do sistema para a elaboração do PIT (Plano Individual de Trabalho) é composta por várias seções e elementos interativos:

- 1** Barra de tarefas: Localizada no topo direito, contém botões para "Tabela de Atividades", "Cronograma", "Exportar para PDF" e "Enviar para avaliação".
- 2** Dados gerais: Seção com campos para "Docente", "Período letivo" (2022-2), "Campus" (OURO PRETO), "Área/Departamento/Curso" (CODAAUT) e "Regime de trabalho" (DEDICACAO EXCLUSIVA).
- 3** Carga horária semanal: Seção que detalha a "Jornada de trabalho" (40 horas semanais), a carga "Alocada" (0,00 horas semanais) e a carga "Pendente" (40,00 horas semanais). Inclui uma barra de progresso para a "Porcentagem da jornada de trabalho atingida" (0%).
- 4** Situação: Seção que mostra a "Situação" atual (Em elaboração) e o "Último despacho" (Elaboração iniciada).
- 5** Histórico: Seção que registra as ações realizadas, como "Elaboração iniciada" em 02/09/2022 às 10:15:22.
- 6** Atividades: Seção para gerenciar as atividades, com abas para "Ensino", "Pesquisa e Inovação", "Extensão", "Comuns ao Ensino, Pesquisa e Extensão" e "Gestão e Representação". Abaixo, há uma seção para "Regência: Disciplinas e Turmas" com um botão "Adicionar Regência" e uma tabela com colunas para #, Disciplina, Turma/Diário, Duração, Carga Horária Semanal e Carga Horária Semestral.

1) Barra de tarefas: você possui botões para ver a tabela de atividades vigente para este PIT, o cronograma do PIT, exportar o PIT para PDF, e envia-lo para avaliação da área/departamento.

2) Dados iniciais do PIT: docente, campus e organização que você estava associado quando a elaboração deste PIT foi iniciada.

3) Informações sobre a carga horária planejada: você pode visualizar além da jornada de trabalho semanal do seu cargo, a quantidade de horas por semana que você já alocou e a quantidade que ainda está pendente. É exibida também uma barra de progresso que corresponde a porcentagem já alocada da sua jornada de trabalho. Essas informações são atualizadas sempre que você adicionar ou modificar uma atividade em seu PIT.

4) Situação atual do PIT e ultimo despacho: exibe em qual etapa o PIT está atualmente (Em elaboração, Em avaliação, Em revisão, ou Validado e Publicado). O ultimo despacho exibe a

mensagem que foi enviada na ultima tramitação do PIT, por exemplo, se ele for devolvido para revisão ele exibira quais os pedidos de revisão realizados pela da área/departamento.

5) Histórico: ao clicar em histórico você terá acesso a todas as tramitações do PIT, você verá para cada tramitação quem a realizou, qual a etapa, a data/hora e o despacho que foi emitido.

6) Atividades: você poderá gerenciar as atividades de cada categoria na aba correspondente.

A elaboração do PIT foi iniciada, agora você pode [ver a tabela de atividades disponível para elaboração do PIT](#) ou [adicionar atividades de regência](#). Se quiser ir para outra parte desse manual, utilize o menu a esquerda.

Visualizar a tabela de atividades disponíveis para elaboração do PIT

Para visualizar a tabela de atividades que rege um PIT, após abri-lo para edição ou visualização clique no botão Tabela de Atividades.

Plano Individual de Trabalho



1

Tabela de Atividades Cronograma Exportar para PDF Enviar para avaliação

▼ Dados gerais

Docente:	
Período letivo:	2022-2
Campus:	OURO PRETO
Área/Departamento/Curso:	CODAAUT
Regime de trabalho:	DEDICACAO EXCLUSIVA
Carga horária semanal:	Jornada de trabalho: 40 horas semanais Alçada: 0,00 horas semanais Pendente: 40,00 horas semanais

Porcentagem da jornada de ...

Ao acessar a tabela você pode:

- 1) Fazer o download da portaria que criou esta tabela de atividades.
- 2) Consultar os parâmetros dessa tabela como carga horária mínima de ensino para cada jornada de trabalho, tempo adicional por hora aula, e número de semanas por semestre para atividades de aula e para as demais atividades.
- 3) Navegar pelas abas para visualizar as atividades disponíveis em cada categoria (Ensino, Extensão, etc).
- 4) Visualizar todas as atividades da categoria selecionada. Para cada atividade é exibido as orientações a serem seguidas no preenchimento do PIT e do RIT, se é obrigatório ou não a inclusão de anexos para esta atividade, qual o limite semanal e semestral para cada atividade deste tipo, e quantas semanas são utilizadas para o cálculo da carga horária semestral da atividade.

▼ Tabela

Tabela de Atividades: Global

Portaria: 722 DE 07 DE JULHO DE 2022

Portaria PDF: [Download](#) 1

Início: 07/07/2022

Ativa: ☒ Sim

Tempo adicional por hora aula: 1,00

Carga horária mínima de ensino jornada 40 horas: 14,00

Carga horária mínima de ensino jornada 20 horas: 10,00 2

Número de semanas de aula: 18

Número de semanas demais atividades: 20

Permite diminuir o tempo adicional por aula: ☐ Não 3

▼ Atividades

Ensino 31

Pesquisa e Inovação 8

Extensão 8

Comuns ao Ensino, Pesquisa e Extensão 38

Gestão e Representação 26

4

Grupo	Código da Atividade	Atividade	Orientações de preenchimento do PIT	Orientações de preenchimento do RIT	Anexo no PIT	Anexo no RIT	Limite semanal para cada atividade	Limite semestral para cada atividade	Número de semanas no semestre
Atuar em projetos de ensino	-	Atuar como membro de equipe em Projeto de Ensino com fomento	As orientações relativas ao PIT serão emitidas posteriormente	As orientações relativas ao RIT serão emitidas posteriormente	Não	Não	8,00	160,00	20
Atuar em projetos de ensino	-	Atuar como membro de equipe em Projeto de Ensino sem fomento	As orientações relativas ao PIT serão emitidas posteriormente	As orientações relativas ao RIT serão emitidas posteriormente	Não	Não	6,00	120,00	20

Utilize o voltar do seu navegador para voltar para o PIT/RIT.

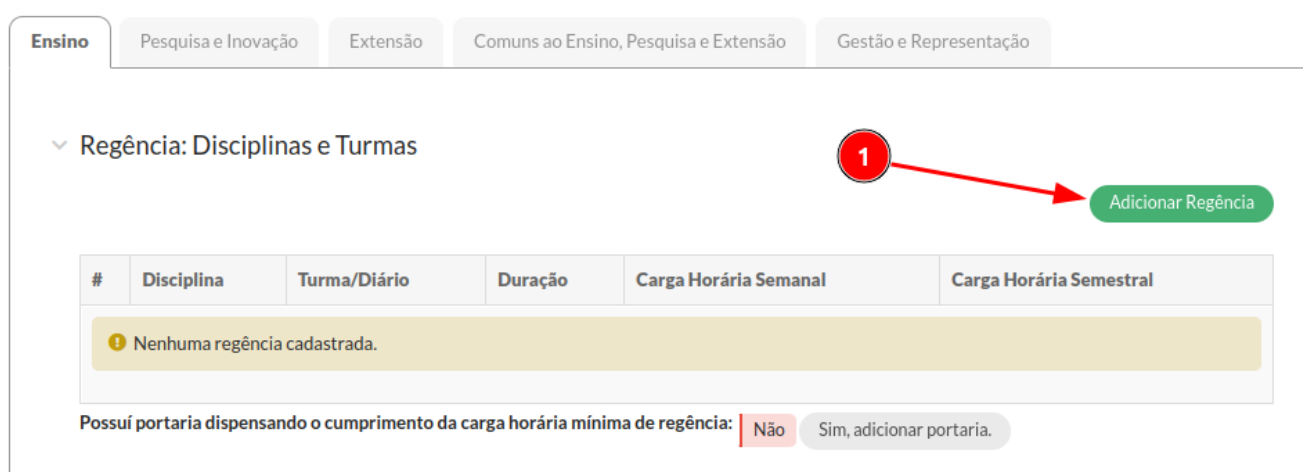
Na sequência você pode [adicionar atividades de regência](#) ou se quiser ir para outra parte desse manual, utilize o menu a esquerda.

Atividades de Regência

1) Adicionar Regência

Após acessar um PIT, na aba Ensino clique em Adicionar Regência como demonstrado na imagem abaixo.

▼ Atividades



Ensino

Pesquisa e Inovação Extensão Comuns ao Ensino, Pesquisa e Extensão Gestão e Representação

▼ Regência: Disciplinas e Turmas

1 Adicionar Regência

#	Disciplina	Turma/Diário	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
Nenhuma regência cadastrada.					

Possui portaria dispensando o cumprimento da carga horária mínima de regência: Não Sim, adicionar portaria.

Na próxima tela informe:

- 1) Nome da disciplina.
- 2) Turma/Diário.
- 3) Se a disciplina tem duração semestral ou anual.
- 4) A carga horária total da disciplina em horas, por exemplo, se a carga horária for de 10 horas e 30 minutos informe 10,5. O sistema fará a divisão dessa carga horária de acordo com a duração selecionada no campo anterior para obter a carga horária semanal dessa atividade de regência.

Clique em Salvar para concluir o cadastro.

Adicionar turma e disciplina

- 1 → * Disciplina:
- 2 → * Turma/Diário:
- 3 → * Duração:
- 4 → * Carga horária total da disciplina em horas:
- 5 →

Após a adição de uma atividade de regência, a proporção definida pela tabela de atividades será automaticamente adicionada como carga horária adicional para preparação, avaliação, gestão do diário de turma, atendimento aos estudantes, participação em conselhos de classe, e outras reuniões.

No exemplo da imagem abaixo, as duas disciplinas resultam em uma carga horária semanal de cinco horas, como a tabela de atividades desse PIT prevê 1 hora adicional para cada hora aula, são contabilizadas mais cinco horas adicionais a regência.

A carga horária alocada e pendente, assim como a porcentagem atingida da jornada de trabalho são atualizadas após cada regência adicionada.

Campus: CORONEL FÉLIX

Área/Departamento/Curso: CODAAUT

Regime de trabalho: DEDICAÇÃO EXCLUSIVA

Jornada de trabalho: 40 horas semanais

Carga horária semanal: Alocada: 10,00 horas semanais
Pendente: 30,00 horas semanais

Porcentagem da jornada de trabalho atingida: 25%

Situação: Em elaboração

Último despacho: Elaboração iniciada

Carga horária alocada atualizada



> Histórico

▼ Atividades

Ensino Pesquisa e Inovação Extensão Comuns ao Ensino, Pesquisa e Extensão Gestão e Representação

▼ Regência: Disciplinas e Turmas

Adicionar Regência

#	Disciplina	Turma/Diário	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
 	Circuitos Integrados	AUT03/D01	Semestral	3,33	60,00
 	Sistemas Operacionais	OPAUT2/D04	Anual	1,67	30,00
Carga horária de regência total:				5,00	
Carga horária adicional a regência: *				5,00	
Total (regência + adicional):				10,00	

*Carga horária adicional para preparação, avaliação, gestão do diário de turma, atendimento aos estudantes, participação em conselhos de classe, outras reuniões.

Possui portaria dispensando o cumprimento da carga horária mínima de regência: Não Sim, adicionar portaria.

Totais relacionados a regência:

2) Editar atividade de regência





Na linha correspondente a regência que você deseja alterar clique no botão Editar como indicado na imagem abaixo.

▼ Atividades

Ensino Pesquisa e Inovação Extensão Comuns ao Ensino, Pesquisa e Extensão Gestão e Representação

▼ Regência: Disciplinas e Turmas

Adicionar Regência

#	Disciplina	Turma/Diário	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
 	Circuitos Integrados	AUT03/D01	Semestral	3,33	60,00
 	Sistemas Operacionais	OPAUT2/D04	Anual	1,67	30,00
Carga horária de regência total:				5,00	
Carga horária adicional a regência:*				5,00	
Total (regência + adicional):				10,00	

*Carga horária adicional para preparação, avaliação, gestão do diário de turma, atendimento aos estudantes, participação em conselhos de classe, outras reuniões.

Possui portaria dispensando o cumprimento da carga horária mínima de regência: **Não** Sim, adicionar portaria.

Faça as alterações que desejar e após clique em Salvar. Todos os totalizadores serão atualizados.

Editar turma disciplina

* Disciplina:

Circuitos Integrados

* Turma/Diário:

AUT03/D01

* Duração:

Semestral

* Carga horária total da disciplina em horas:

60,00

Salvar


3) Excluir atividade de regência

Na linha correspondente a regência que deseja excluir clique no botão com ícone da lixeira como indicado na imagem abaixo.

Atividades

Ensino Pesquisa e Inovação Extensão Comuns ao Ensino, Pesquisa e Extensão Gestão e Representação

Regência: Disciplinas e Turmas Adicionar Regência

#	Disciplina	Turma/Diário	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
	Circuitos Integrados	AUT03/D01	Semestral	3,33	60,00
	Sistemas Operacionais	OPAUT2/D04	Anual	1,67	30,00
Carga horária de regência total:				5,00	
Carga horária adicional a regência:*				5,00	
Total (regência + adicional):				10,00	

*Carga horária adicional para preparação, avaliação, gestão do diário de turma, atendimento aos estudantes, participação em conselhos de classe, outras reuniões.

Possui portaria dispensando o cumprimento da carga horária mínima de regência: Não Sim, adicionar portaria.


Na tela seguinte, confira se é realmente essa regência que você deseja excluir e então digite sua senha de acesso ao Suap, e após clique em "Sim, remova" para confirmar a remoção. Após a remoção todos os totalizadores serão atualizados.

Remover Disciplina - Turma

Você tem certeza que quer remover Disciplina - Turma "Circuitos Integrados AUT03/D01"? Todos os seguintes itens relacionados serão removidos:

- Disciplina - Turma: Circuitos Integrados AUT03/D01

Informe sua senha para confirmar a remoção:

* Senha: 

Sim, remova

Cancelar

4) Portaria dispensando o cumprimento da carga horária mínima de regência



Caso você possua uma portaria que lhe dispense o cumprimento da carga horária mínima de regência, você deve anexa-la ao seu PIT clicando no botão "Sim, adicionar portaria" indicado pela seta na imagem abaixo. A inclusão da portaria fará com que o sistema não lhe alerte ao enviar o PIT para avaliação que você não atingiu a carga horária mínima de regência.

Atividades

Ensino Pesquisa e Inovação Extensão Comuns ao Ensino, Pesquisa e Extensão Gestão e Representação

Regência: Disciplinas e Turmas

Adicionar Regência

#	Disciplina	Turma/Diário	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
 	Sistemas Operacionais	OPAUT2/D04	Anual	1,67	30,00
Carga horária de regência total:				1,67	
Carga horária adicional a regência: *				1,67	
Total (regência + adicional):				3,34	

? *Carga horária adicional para preparação, avaliação, gestão do diário de turma, atendimento aos estudantes, participação em conselhos de classe, outras reuniões.

Possui portaria dispensando o cumprimento da carga horária mínima de regência: Não Sim, adicionar portaria.

Na tela seguinte clique em Escolher arquivo, localize o arquivo em seu dispositivo e após isso clique em Salvar. O arquivo deve ter ser do tipo PDF e ter no máximo 10 MB.

Dispensa da carga horária mínima de regência

* Portaria de dispensa da carga horária mínima de regência:

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Tamanho máximo permitido: 10.0 MB

Os tipos de arquivos permitidos são: [*.pdf]

Salvar

Após a inclusão de uma portaria, os botões indicados na imagem abaixo lhe permitem nesta sequência: Visualizar o arquivo; Modificar o arquivo; Excluir o arquivo.

▼ Atividades

Ensino

Pesquisa e Inovação



Extensão

Comuns ao Ensino, Pesquisa e Extensão

Gestão e Representação

▼ Regência: Disciplinas e Turmas

Adicionar Regência

#	Disciplina	Turma/Diário	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
 	Sistemas Operacionais	OPAUT2/D04	Anual	1,67	30,00
Carga horária de regência total:				1,67	
Carga horária adicional a regência:*				1,67	
Total (regência + adicional):				3,34	

ⓘ *Carga horária adicional para preparação, avaliação, gestão do diário de turma, atendimento aos estudantes, participação em conselhos de classe, outras reuniões.

Possui portaria dispensando o cumprimento da carga horária mínima de regência:

Sim



Na sequência você pode [adicionar os horários de atendimento ao discente](#) ou se quiser ir para outra parte desse manual utilize o menu a esquerda.

Horários de atendimento ao discente

1) Adicionar horário de atendimento ao discente

Após acessar um PIT, na aba Ensino clique em Adicionar horário de atendimento como demonstrado na imagem abaixo.



▼ Atividades

Ensino




Pesquisa e InovaçãoExtensãoComuns ao Ensino, Pesquisa e ExtensãoGestão e Representação

▼ Regência: Disciplinas e Turmas

Adicionar Regência


#	Disciplina	Turma/Diário	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
 	Sistemas Operacionais	OPAUT2/D04	Anual	1,67	30,00
Carga horária de regência total:				1,67	
Carga horária adicional a regência:*				1,67	
Total (regência + adicional):				3,34	

*Carga horária adicional para preparação, avaliação, gestão do diário de turma, atendimento aos estudantes, participação em conselhos de classe, outras reuniões.

Possui portaria dispensando o cumprimento da carga horária mínima de regência: Sim   

▼ Horários de atendimento ao discente

Adicionar horário de atendimento

#	Dia da Semana	Início	Fim	Modalidade
 Nenhum horário cadastrado.				

Na próxima tela preencha o formulário e clique em Salvar.

Adicionar Horário de Atendimento ao Discente

* Dia da semana:

* Início:

Formato 00:00

* Fim:

Formato 00:00

* Modalidade:

Salvar




A carga horária de atendimento ao discente já está incluída na "Carga horária adicional a regência", por isso os lançamentos nesta seção não modificam a carga horaria semanal.

2) Editar horário de atendimento ao discente

Na linha correspondente ao horário que deseja alterar clique no botão Editar como indicado na imagem abaixo.

Horários de atendimento ao discente

Adicionar horário de atendimento

#	Dia da Semana	Início	Fim	Modalidade
 	Segunda	08:00	10:00	Presencial
 	Terça	14:00	16:00	Híbrido

ⓘ **Atenção:** A carga horária de atendimento ao discente já está incluída na "Carga horária adicional a regência". Os lançamentos nesta seção não modificam a carga horaria semanal.

Faça as alterações que desejar e após clique em Salvar.

Editar Segunda 08:00:00 a 10:00:00

[? Ajuda](#)

* Dia da semana:	Segunda
* Início:	08:00:00
	Formato 00:00
* Fim:	10:00:00
	Formato 00:00
* Modalidade:	Presencial





[Salvar](#)


3) Excluir horário de atendimento

Na linha correspondente ao horário que deseja excluir clique no botão com ícone da lixeira como indicado na imagem abaixo.

▼ Horários de atendimento ao discente

[Adicionar horário de atendimento](#)

#	Dia da Semana	Início	Fim	Modalidade
 	Segunda	08:00	10:00	Presencial
 	Terça	14:00	16:00	Híbrido

 **Atenção:** A carga horária de atendimento ao discente já está incluída na "Carga horária adicional a regência". Os lançamentos nesta seção não modificam a carga horária semanal.

Na tela seguinte, confira se é realmente esse horário que você deseja excluir e então digite sua senha de acesso ao Suap, e após clique em "Sim, remova" para confirmar a remoção.


Remover Horário de Atendimento

Você tem certeza que quer remover Horário de Atendimento "Segunda 08:00:00 a 10:00:00"? Todos os seguintes itens relacionados serão removidos:

- Horário de Atendimento: [Segunda 08:00:00 a 10:00:00](#)

Informe sua senha para confirmar a remoção:

* Senha:



Sim, remova

Cancelar

Na sequência você pode [planejar as demais atividades](#) ou se quiser ir para outra parte desse manual utilize o menu a esquerda.

Planejamento de atividades

1) Planejar atividades

Para planejar atividades que não sejam regência de aulas ou horários de atendimento, clique na aba correspondente a categoria da atividade que deseja cadastrar e depois clique no botão Adicionar atividades.

Para atividades da categoria Ensino, localize a seção "Demais atividades de Ensino" logo abaixo das regências e dos horários de atendimento como na imagem abaixo e clique em Adicionar atividades.

Ensino

Pesquisa e Inovação



Extensão

Comuns ao Ensino, Pesquisa e Extensão

Gestão e Representação

▼ Regência: Disciplinas e Turmas

Adicionar Regência




#	Disciplina	Turma/Diário	Duração	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral
 	Sistemas Operacionais	OPAUT2/D04	Anual	1,67	30,00
Carga horária de regência total:				1,67	
Carga horária adicional a regência:*				1,67	
Total (regência + adicional):				3,34	

?

*Carga horária adicional para preparação, avaliação, gestão do diário de turma, atendimento aos estudantes, participação em conselhos de classe, outras reuniões.



Possui portaria dispensando o cumprimento da carga horária mínima de regência:

Sim

▼ Horários de atendimento ao discente

Adicionar horário de atendimento

#	Dia da Semana	Início	Fim	Modalidade
 	Segunda	08:00	10:00	Presencial

?

Atenção: A carga horária de atendimento ao discente já está incluída na "Carga horária adicional a regência". Os lançamentos nesta seção não modificam a carga horária semanal.

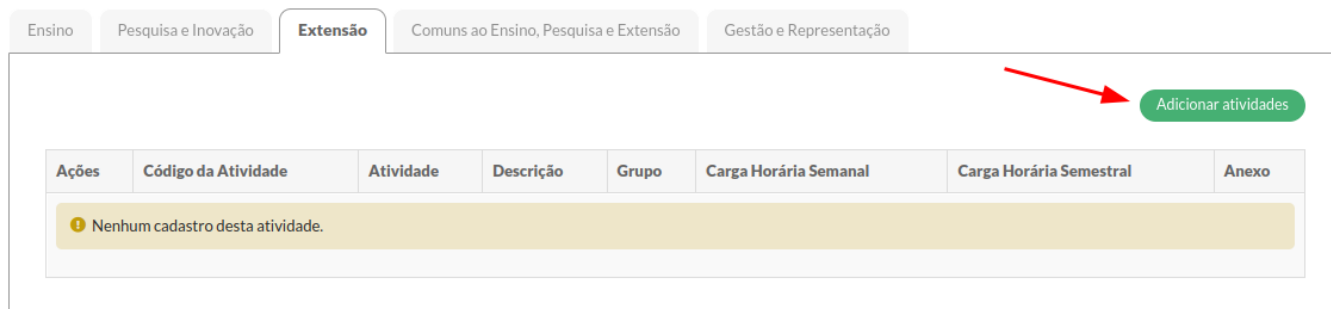
▼ Demais atividades de Ensino

Adicionar atividades

Ações	Código da Atividade	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral	Anexo
<div><div>!</div>Nenhum cadastro desta atividade.</div>							

A imagem abaixo exemplifica a categoria Extensão e o botão para planejar atividades desta categoria.

▼ Atividades



Ações	Código da Atividade	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral	Anexo
ⓘ Nenhum cadastro desta atividade.							

Após selecionar a aba desejada e clicar no botão Adicionar atividades, você será direcionado para a tela abaixo para que você localize entre os tipos de atividades desta categoria na tabela de atividades qual você deseja planejar. Nesta tela você pode:

- 1) Cancelar a inclusão e voltar para o seu PIT.
- 2) Caso queira exibir apenas as atividades de um determinado grupo, selecione o grupo e depois clique em Filtrar. Caso após aplicar um filtro por grupo queira remove-lo, clique sobre o x nome do grupo e depois novamente em Filtrar.
- 3) Caso saiba parte do nome da atividade inicie a digitação nesse campo e somente as atividades que possuem esse texto em qualquer parte do seu nome serão exibidas. Após localizar a atividade clique em Filtrar e somente ela será exibida.
- 4) Caso você saiba o código da atividade você pode digita-lo e depois clicar em Filtrar e somente ela será exibida.
- 5) Aplique os filtros desejados.
- 6) Após localizar a atividade que deseja planejar, na linha correspondente clique no botão Selecionar.

Selecione um tipo de atividade de Extensão

FILTROS:

Grupo: Atividade: Código:

▼ Tipos de Atividade

Grupo	Código da atividade	Atividade	Anexo no PIT	Anexo no RIT	Limite semanal para cada atividade	Limite semestral para cada atividade	Número de semanas no semestre	Selecionar atividade
Atuar em programas e projetos de extensão	-	Atuar como membro de equipe em Projeto de Extensão com fomento	Não	Não	8,00	160,00	20	<input type="button" value="Selecionar"/>
Atuar em programas e projetos de extensão	-	Atuar como membro de equipe em Projeto de Extensão sem fomento	Não	Não	6,00	120,00	20	<input type="button" value="Selecionar"/>
Atuar em programas e projetos de extensão	-	Coordenar Programa de Extensão	Não	Não	12,00	240,00	20	<input type="button" value="Selecionar"/>
Atuar em programas e projetos de extensão	-	Coordenar Projeto de Extensão com fomento	Não	Não	16,00	320,00	20	<input type="button" value="Selecionar"/>
Atuar em programas e projetos de extensão	-	Coordenar Projeto de Extensão sem fomento	Não	Não	12,00	240,00	20	<input type="button" value="Selecionar"/>
Atuar em programas e projetos de extensão	-	Serviços tecnológicos prestados no âmbito de projetos institucionais e durante a jornada de trabalho	Não	Não	8,00	160,00	20	<input type="button" value="Selecionar"/>
Atuar em programas e projetos de extensão	-	Submissão de Projeto (não poderá acumular com projeto)	Não	Não	2,00	40,00	20	<input type="button" value="Selecionar"/>
Orientação de empresa junior	-	Orientação de Empresa Junior	Não	Não	2,00	40,00	20	<input type="button" value="Selecionar"/>

Após a seleção do tipo de atividade na tela seguinte você poderá planejar quantas atividades desse tipo desejar. Nessa tela temos:

1) Barra de tarefas com opções para:

- Voltar para a localização de tipos de atividade exibindo somente atividades da mesma categoria;
- Voltar para a localização de tipos de atividade exibindo somente atividades do mesmo grupo;
- Voltar para seu plano individual de trabalho;

2) Dados do tipo de atividade com destaque para o limite semanal para cada atividade deste tipo se houver. Por exemplo, no tipo de atividade Orientação de TCC, caso exista um limite de 2 horas por semana, para cada aluno orientado é possível atribuir 2 horas como carga horária semanal.

3) Orientações para o preenchimento deste tipo de atividade.

4) Atividades deste tipo já planejadas.

5) Botão para adicionar novas atividades deste tipo.

6) Porcentagem da jornada de trabalho já planejada no PIT.

Adicionar Atividade

1

Outras atividades da categoria

Outras atividades do grupo

Voltar para o Plano Individual de Trabalho

Atividade

Atividade: Atuar como membro de equipe em Projeto de Extensão com fomento

Código: -

Grupo: Atuar em programas e projetos de extensão

Categoria: Extensão

Número de
semanas no
semestre

20

Limite semanal
para cada
atividade deste
tipo:

8,00

Orientações para preenchimento desta atividade:

As orientações relativas ao PIT serão emitidas posteriormente

4

Atividades adicionadas

5

Adicionar atividade

#	Descrição	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral	Anexo
Nenhum cadastro desta atividade.				
Total da atividade:			0	

6

Porcentagem da jornada de trabalho já atingida

8.35% (3,34)

Ao clicar em Adicionar atividade, temos novamente as orientações de preenchimento, e o limite semanal para esta atividade se houver. Para planejar a atividade:

Atuar como membro de equipe em Projeto de Extensão com fomento

Orientações para preenchimento desta atividade:

As orientações relativas ao PIT serão emitidas posteriormente

Limite semanal para cada atividade deste tipo: 8,00

Descrição da atividade:

Exemplo: Em uma atividade do tipo "Organização de evento", informe o nome do evento.

* A carga horária
informada é:

☐ Semanal ☐ Semestral

* Carga horária:

Anexo:

Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Tamanho máximo permitido: 10.0 MB

Os tipos de arquivos permitidos são: ['.pdf', '.xls', '.xlsx', '.doc', '.docx']

Salvar

- 1) Opcionalmente você pode informar uma descrição para a atividade que facilite sua identificação, por exemplo no caso de uma atividade de organização de evento você pode informar o nome do evento.
- 2) Você deve selecionar se a carga horária que você vai informar corresponde a carga horária desta atividade em uma semana ou em um semestre.
- 3) Informe a carga horária desta atividade em horas, por exemplo para planejar 3 horas e 30 minutos digite 3,5.
- 4) Caso o tipo de atividade exija um anexo, esse campo estará em negrito e conterá um asterisco em vermelho antes de seu nome, nesse caso você somente conseguirá planeja-la se adicionar o anexo que ela solicita. Caso o campo não possua o asterisco a inclusão do anexo é opcional.
- 5) Após preencher o formulário clique em Salvar para concluir o planejamento da atividade.

Caso a atividade possua um limite e você tente informar uma carga horária maior que ele, uma mensagem como na imagem abaixo será exibida e você não conseguirá planejar a atividade antes de alterar a carga horária.

Atuar como membro de equipe em Projeto de Extensão com fomento

Orientações para preenchimento desta atividade:
As orientações relativas ao PIT serão emitidas posteriormente

Limite semanal para cada atividade deste tipo: 8,00

Por favor, corrija os erros abaixo.

Descrição da atividade:

Exemplo: Em uma atividade do tipo "Organização de evento", informe o nome do evento.

* A carga horária informada é:

☒ Semanal ☐ Semestral

* Carga horária:

Este valor ultrapassa o limite semanal para atividades deste tipo.

9,00

Anexo:

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Tamanho máximo permitido: 10.0 MB

Os tipos de arquivos permitidos são: ['.pdf', '.xls', '.xlsx', '.doc', '.docx']

Salvar

Após clicar em Salvar você retornará para tela anterior com as atividades deste mesmo tipo já planejadas. Nela além de adicionar novas, você pode editar ou excluir uma atividade clicando nos botões correspondentes na linha desejada como indicado na imagem abaixo. A qualquer momento durante o período de elaboração você poderá voltar e adicionar novas atividades deste tipo ou editar/excluir as já planejadas.

Adicionar Atividade

Outras atividades da categoria

Outras atividades do grupo

Voltar para o Plano Individual de Trabalho

Atividade

Atividade: Atuar como membro de equipe em Projeto de Extensão com fomento

Código: -

Grupo: Atuar em programas e projetos de extensão

Categoria: Extensão

Número de
semanas no
semestre

20

Limite semanal
para cada
atividade deste
tipo:

8,00



1 Orientações para preenchimento desta atividade:
As orientações relativas ao PIT serão emitidas posteriormente

Atividades adicionadas

Editar

Excluir

Adicionar atividade

#	Descrição	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral	Anexo
 	Projeto Enterprise	4,00	80,00	-
Total da atividade:		4,00		

Porcentagem da jornada de trabalho já atingida

18.35% (7,34 horas)

Ao clicar em Excluir será exibida a tela abaixo para que você se certifique que está excluindo a atividade correta e digite sua senha de acesso ao Suap para confirmar a exclusão.

Remover Atividade Docente

Você tem certeza que quer remover Atividade Docente "Projeto Enterprise"? Todos os seguintes itens relacionados serão removidos:

- Atividade Docente: [Projeto Enterprise](#)

Informe sua senha para confirmar a remoção:

* Senha:



Sim, remova

Cancelar

Após concluir os planejamentos desejados para este tipo de atividade você pode voltar para o PIT clicando em "Voltar para o Plano Individual de Trabalho como indicado na imagem abaixo."

Adicionar Atividade

- Outras atividades da categoria
- Outras atividades do grupo
- Voltar para o Plano Individual de Trabalho

Atividade

Atividade: Atuar como membro de equipe em Projeto de Extensão com fomento

Código: -

Grupo: Atuar em programas e projetos de extensão

Categoria: Extensão

Número de
semanas no 20






2) Editar atividades planejadas

Para editar uma atividade já planejada clique na aba de sua categoria, e na linha correspondente a atividade que deseja clique no editar como indicado na imagem abaixo.

Atividades

- Ensino
- Pesquisa e Inovação
- Extensão 2
- Comuns ao Ensino, Pesquisa e Extensão
- Gestão e Representação

Adicionar atividades

Ações	Código da Atividade	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral	Anexo
 	-	Atuar como membro de equipe em Projeto de Extensão com fomento	Projeto Enterprise	Atuar em programas e projetos de extensão	4,00	80,00	 Visualizar Anexo
 	-	Coordenar Programa de Extensão	Projeto X	Atuar em programas e projetos de extensão	1,20	24,00	

Na tela seguinte modifique os valores como desejar e clique em Salvar.

Editar Atuar como membro de equipe em Projeto de Extensão com fomento

1 Orientações para preenchimento desta atividade:
As orientações relativas ao PIT serão emitidas posteriormente

Limite semanal para cada atividade deste tipo: 8,00

Descrição da atividade: Projeto Enterprise

Exemplo: Em uma atividade do tipo "Organização de evento", informe o nome do evento.

* A carga horária informada é: ☒ Semanal ☐ Semestral

* Carga horária: 8,00

Anexo: Atualmente: upload/atividade_docente/atividade-docente_2-4595acce376343c2b47b7bb668f048a3.pdf

Modificar: Nenhum arquivo escolhido

Tamanho máximo permitido: 10.0 MB

Os tipos de arquivos permitidos são: ['.pdf', '.xls', '.xlsx', '.doc', '.docx']

Salvar

3) Excluir atividades planejadas

Para excluir uma atividade já planejada clique na aba de sua categoria, e na linha correspondente a atividade que deseja clique no botão com símbolo da lixeira como indicado na imagem abaixo.

Atividades

Ensino




Pesquisa e Inovação

Extensão 2

Comuns ao Ensino, Pesquisa e Extensão

Gestão e Representação

Adicionar atividades

Ações	Código da Atividade	Atividade	Descrição	Grupo	Carga Horária Semanal	Carga Horária Semestral	Anexo
 	-	Atuar como membro de equipe em Projeto de Extensão com fomento	Projeto Enterprise	Atuar em programas e projetos de extensão	8,00	160,00	<input type="button" value="Visualizar Anexo"/>
 	-	Coordenar Programa de Extensão	Projeto X	Atuar em programas e projetos de extensão	1,20	24,00	

Ao clicar em Excluir será exibida a tela abaixo para que você se certifique que está excluindo a atividade correta e digite sua senha de acesso ao Suap para confirmar a exclusão.


Remover Atividade Docente

Você tem certeza que quer remover Atividade Docente "Projeto Enterprise"? Todos os seguintes itens relacionados serão removidos:

- Atividade Docente: [Projeto Enterprise](#)

Informe sua senha para confirmar a remoção:

* Senha:



Sim, remova

Cancelar

Após concluir o planejamento de atividades você pode [finalizar o PIT e enviar para avaliação da área/departamento](#) ou se quiser ir para outra parte desse manual utilize o menu a esquerda.

Finalizar e enviar para avaliação

Manual em elaboração.

Revisão das alterações recomendas pela área/departamento

Manual em elaboração.